



ИНСТРУКЦИИ

Здравейте,
вече имате всички необходими документи, за да започнете свой бизнес! Ние ще Ви помогнем с процедурата по регистрация.

Следвайте стъпките и лесно ще приключите процедурата по регистрация. Ако възникнат въпроси, можете да ни потърсите на тел.: **0897 666654**.

Следващи стъпки:

1. Разпечатайте документите, съдържащи се в този файл.
2. Подпишете всички документи саморъчно.
3. Образецът от подписа (Спесимена) трябва да бъде заверен от задължително от нотариус, което ще Ви струва такса от 6 лв. Ако нотариусът Ви поиска по-висока сума, отбележете, че желаете да заверите само образец от подпис!
4. Трябва да изберете обслужваща банка, в която да внесете по набирателна сметка на дружеството посочения от Вас капитал, като е необходимо да запазите вноската бележка. За откриване на сметка ще са Ви необходими копие от Учредителния акт/Дружествения договор и Протокол от Учредително събрание.
5. Заплащате стойността на услугата на Pisar.bg - **169 лв.**, срещу което Pisar.bg ще входира документите в Търговски регистър и ще внесе държавната такса. **Ще получите e-mail от нас, с начините за плащане - по банков път, ePay, На каса на EasyPay, PayPal.**

Ако желаете да платите по банков път:

В полза на: **ПИСАР СЪРВИСИС ЕООД**
IBAN: **BG97 VPB1 7942 1011 1111 11**
Банка: **Пощенска Банка, BIC: VPBIBGSF**
Основание: **регистрация на ФИРМЕНО ИМЕ ЕООД**
Сума: **169 лв.**

Ако желаете да платите в каса на EasyPay:

В полза на: **ПИСАР СЪРВИСИС ЕООД, КИН: 7439245445**
Основание: **регистрация на ФИРМЕНО ИМЕ ЕООД**
Сума: **169 лв.**

6. Сканирайте всички подписани документи (всеки документ - в отделен файл), в това число и образец от подписа, вносна бележка за внесен капитал, и ги изпратете на email: **firma@pisar.bg**
7. Ние ще прегледаме документите за грешки и ще ги входираме в Търговски регистър, в рамките на 48 часа. Когато документите са входираны, ще получите e-mail за потвърждение.

Поздрави,
Екипът на Pisar.bg

**РЕШЕНИЕ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА ЗА УЧРЕДЯВАНЕ НА ЕДНОЛИЧНО
ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
ФИРМЕНО ИМЕ ЕООД**

Днес, **12.07.2023** в гр. **СОФИЯ** се състоя учредително събрание, на което присъстваше **ИВАН ПЕТРОВ ИВАНОВ**, с ЕГН **1111111110**, с лична карта №**123456789**, изд. на **01.01.2023** от **МВР - СОФИЯ**, с адрес: **гр. СОФИЯ, УЛ. ДУНАВ 100**, в качеството на Едноличен собственик на капитала.

ДНЕВЕН РЕД

1. Вземане на решение за учредяване на Еднолично Дружество с ограничена отговорност.
2. Приемане и подписване на Учредителния акт.
3. Избор на Управител.

ПО Т.1 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

1. Учредява се Еднолично Дружество с ограничена отговорност с фирма **ФИРМЕНО ИМЕ ЕООД**, като на латиница ще се изписва: **COMPANY NAME LTD**, Седалище и адрес на управление: **гр. СОФИЯ, УЛ. ЛОМ 100**
2. Предметът на дейност на Дружеството е следният:
ТЪРГОВИЯ НА ДРЕБНО; ТЪРГОВИЯ НА ЕДРО; АДМИНИСТРАТИВНИ ОФИС ДЕЙНОСТИ И ДРУГО СПОМАГАТЕЛНО ОБСЛУЖВАНЕ НА СТОПАНСКАТА ДЕЙНОСТ; ДАВАНЕ НА ИМОТИ ПОД НАЕМ; ДЕЙНОСТИ В ОБЛАСТТА НА ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ; КОНСУЛТАНСКИ ДЕЙНОСТИ В ОБЛАСТТА НА УПРАВЛЕНИЕТО; КАКТО И ВСЯКА ДРУГА ДЕЙНОСТ, НЕЗАБРАНЕНА ОТ ЗАКОНА. АКО ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ОПРЕДЕЛЕНА ДЕЙНОСТ СЕ ИЗИСКВА ЛИЦЕНЗ (РАЗРЕШЕНИЕ), ДЕЙНОСТТА ЩЕ СЕ ИЗВЪРШВА СЛЕД ПОЛУЧАВАНЕ НА КОНКРЕТНИЯ ЛИЦЕНЗ (РАЗРЕШЕНИЕ).
3. Капиталът на Дружеството е в размер на 1234 лв (хиляда двеста тридесет и четири лева), разпределен в 1234 (хиляда двеста тридесет и четири) дяла по 1 лв (един лев) всеки, внесен изцяло.
4. Едноличен собственик на капитала, е: **ИВАН ПЕТРОВ ИВАНОВ**, с ЕГН **1111111110**, с лична карта №**123456789**, изд. на **01.01.2023** от **МВР - СОФИЯ**, с адрес: **гр. СОФИЯ, УЛ. ДУНАВ 100**.
5. Дружеството се създава без определен срок.

ПО Т.2 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

1. Приема се и се подписва лично от Едноличния собственик на капитала Учредителния акт на **ФИРМЕНО ИМЕ ЕООД**

ПО Т.3 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

1. За Управител се избира:
ИВАН ПЕТРОВ ИВАНОВ, с ЕГН **1111111110**, с лична карта №**123456789**, изд. на **01.01.2023** от **МВР - СОФИЯ**, с адрес: **гр. СОФИЯ, УЛ. ДУНАВ 100**, който представлява Дружеството.
2. Възлага на Управителя **ИВАН ПЕТРОВ ИВАНОВ** да извърши сключването на Договора за управление, да внесе капитала на Дружеството, документите в Търговския регистър, както и всички необходими процедури за регистрацията на Дружеството.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК: _____

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на ФИРМЕНО ИМЕ ЕООД

Днес, **12.07.2023** в гр. **СОФИЯ**:

ИВАН ПЕТРОВ ИВАНОВ, с ЕГН **1111111110**, с лична карта №**123456789**, изд. на **01.01.2023** от **МВР - СОФИЯ**, с адрес: **гр. СОФИЯ, УЛ. ДУНАВ 100** на основание чл. 113 от ТЗ учреди **ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ**.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС, СТАТУТ И СРОК

Чл. 1.(1). Учредява се еднолично дружество с ограничена отговорност с наименование: **ФИРМЕНО ИМЕ ЕООД**, като на латиница ще се изписва: **COMPANY NAME LTD**.

(2). Седалище и адрес на управление: **гр. СОФИЯ, УЛ. ЛОМ 100**

(3). Дружеството е юридическо лице с обособено имущество, самостоятелен баланс и собствена банкова сметка.

(4). Дружеството не отговаря за задълженията на едноличния собственик, а отговорността на едноличния собственик за задължения на Дружеството е ограничена до дяловата вноска, която е направил.

(5). Едноличен собственик на капитала, е: **ИВАН ПЕТРОВ ИВАНОВ**, с ЕГН **1111111110**, с лична карта №**123456789**, изд. на **01.01.2023** от **МВР - СОФИЯ**, с адрес: **гр. СОФИЯ, УЛ. ДУНАВ 100**.

(6). Управител и представител на дружеството е **ИВАН ПЕТРОВ ИВАНОВ**, с ЕГН **1111111110**, който представлява Дружеството.

(7). Дружеството се създава без определен срок.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 2. Предметът на дейност на Дружеството е следният:

ТЪРГОВИЯ НА ДРЕБНО; ТЪРГОВИЯ НА ЕДРО; АДМИНИСТРАТИВНИ ОФИС ДЕЙНОСТИ И ДРУГО СПОМАГАТЕЛНО ОБСЛУЖВАНЕ НА СТОПАНСКАТА ДЕЙНОСТ; ДАВАНЕ НА ИМОТИ ПОД НАЕМ; ДЕЙНОСТИ В ОБЛАСТТА НА ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ; КОНСУЛТАНСКИ ДЕЙНОСТИ В ОБЛАСТТА НА УПРАВЛЕНИЕТО; КАКТО И ВСЯКА ДРУГА ДЕЙНОСТ, НЕЗАБРАНЕНА ОТ ЗАКОНА. АКО ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ОПРЕДЕЛЕНА ДЕЙНОСТ СЕ ИЗИСКВА ЛИЦЕНЗ (РАЗРЕШЕНИЕ), ДЕЙНОСТТА ЩЕ СЕ ИЗВЪРШВА СЛЕД ПОЛУЧАВАНЕ НА КОНКРЕТНИЯ ЛИЦЕНЗ (РАЗРЕШЕНИЕ).

ИМУЩЕСТВО, КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ

Чл. 3.(1). Капиталът на дружеството е в размер на **1234** лв (хиляда двеста тридесет и четири лева), разпределен в **1234** (хиляда двеста тридесет и четири) дяла по **1** лв (един лев) всеки, като към момента на регистрацията на дружеството ще бъдат внесени **100 %** (сто процента) от капитала на дружеството.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК

Чл. 4. Едноличният собственик има право:

1. Да се ползва от дейността на Дружеството, като за целта сключва съответни договори с него.

2. Да участва в управлението на Дружеството и да бъде избран в управителните му и контролни органи.

3. Да бъде информиран за състоянието на отчетността и хода на дружествените работи, и да получава разяснения от управителя.

4. Да получава част от печалбата съобразно дяловото си участие.

5. Да получи полагаемия му се ликвидационен дял при прекратяване на Дружеството.

6. Да преглежда книгата на Дружеството.

Чл. 5. Едноличният собственик е длъжен:

1. Да изплати или внесе дяловите си вноски.

2. Да съдейства на Дружеството за осъществяване на неговата дейност.

УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 6. Органите на управление на дружеството са Едноличният собственик и Управителят, които управляват и представляват дружеството лично или чрез пълномощник.

Чл. 7. Едноличният собственик:

1. Изменя и допълва учредителния акт.
2. Приема годишния отчет и баланса на дружеството.
3. Взема решение за увеличаване и намаляване на капитала.
4. Избира управителя/ите и определя възнаграждението му.
5. Взема решения за откриване и закриване на клонове на дружеството и за участие на дружеството в други такива.
6. Взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и на вещни права върху тях.
7. Взема решения за предявяване на искиове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на дела срещу него.
8. Взема решение за приемане на други съдружници.
9. Изпълнява функциите на Общо събрание.

Чл. 8. Управителя организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на едноличния собственик и го представлява.

Чл. 9. Отношенията между Дружеството и управителя се уреждат чрез Договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва от името на Дружеството от лице, изрично овластено за това от едноличния собственик на капитала.

Чл. 10. Управителят на Дружеството в рамките на предоставената му компетентност:

1. Организира изпълнението на решенията на едноличния собственик.
2. Определя и контролира разходите на дружеството и урежда отношенията му с бюджета.
3. Сключва и прекратява трудовите договори с работници и служители на дружеството.
4. Осъществява предоставената му от Кодекса на труда дисциплинарна власт и командирова работещите в дружеството в страната и чужбина.
5. Подписва всички документи издавани от дружеството.
6. Упълномощава трети лица или служители на дружеството да го представляват и задължават по различни въпроси.
7. Сключва всички видове договори с трети лица, както и заеми, като решава условията по тях.

Чл. 11. Управителят отчита дейността си пред едноличния собственик. При поискване той е длъжен да дава необходимите разяснения на едноличния собственик и да му осигури достъп до счетоводните книжа и помещенията на Дружеството.

Чл. 12.(1) Без съгласие на едноличния собственик на капитала управителят няма право:

1. От свое или от чуждо име да извършва търговски сделки.
 2. Да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност.
 3. Да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.
- (2) Ограниченията по ал. 1 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на Дружеството.
- (3) При нарушаване на задълженията по ал. 1 управителят, когато не е съдружник, може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение. Той дължи обезщетение за причинени на Дружеството вреди.

Чл. 13. Управителят отговаря имуществено за причинени на Дружеството вреди.

ПРОВЕРИТЕЛИ

Чл. 14.(1) Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един или няколко проверители-счетоводители.

- (2) Тази проверка е условие за приемане на годишния счетоводен отчет.
- (3) Проверителите се избират от едноличния собственик на капитала преди изтичане на календарната година – те отговарят за добросъвестната проверка и за запазване на търговската тайна.
- (4) Провереният и приет годишен финансов отчет се представя в Търговския регистър, като съобщение за това се обявява на интернет страницата на Търговския регистър, освен ако закон предвижда, че годишният финансов отчет на Дружеството може да не бъде проверяван от експерт-счетоводители.

ИЗДРЪЖКА

Чл. 15. Издръжката на дружеството се осигурява от приходите на осъществяваната от него дейност.

Чл. 16. Приемането на нови съдружници се извършва с решение на едноличния собственик на капитала по тяхна писмена молба, съдържаща декларация, че приемат условията на настоящия Учредителен акт.

Чл. 17. Увеличаването на капитала се извършва чрез:

1. Увеличаване на дяловете.
2. Записване на нови дялове.

3. Приемане на нови съдружници.

4. Други нормативно установени способности.

Чл. 18. (1) Капиталът може да бъде намален до 2 (два) лева с решение за изменение на Учредителния акт при спазване изискванията на закона.

(2) В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът, по който ще се извърши.

(3) Намаляването може да се извърши чрез намаляване на стойността на дела в капитала.

Чл. 19. (1) Решението за намаляване на капитала се представя в Търговския регистър и се обявява. С обявлението му се смята, че Дружеството е заявило, че е готово да даде обезпечение на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към момента на обявяването.

(2) Съгласието на кредиторите с намаляването се предполага, ако до 3 (три) месеца от обявяването те не изразят писмено несъгласието си.

(3) На известните кредитори съобщението се прави писмено.

Чл. 20. (1) Изменението на Учредителния акт, с което се намалява капиталът, се вписва след изтичане срока по предходния член.

(2) Към заявлението за вписване се представят доказателства за спазване на изискванията по чл. 150 от Търговския закон и писмена декларация на управителя, че на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, са дадени обезпечения или е изплатен дългът.

Чл. 21. На едноличният собственик могат да се правят изплащания поради намаляване на капитала, само след като намаляването бъде вписано в Търговския регистър и след като кредиторите, изразили несъгласие с намаляването, са получили обезпечение или плащане.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 22. Дружеството се прекратява:

1. По решение на едноличния собственик на капитала.

2. Чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност.

3. При обявяване в несъстоятелност.

4. По решение на съда в предвидените от закона случаи.

Чл. 23.(1) По решение на Окръжния съд по седалището на Дружеството, то може да бъде прекратено по иск на прокурора, ако дейността на Дружеството противоречи на закона.

(2) При прекратяване на Дружеството се открива производство за ликвидация.

(3) Ликвидатор на Дружеството е управителят съответно управителите, ако са повече от един, освен ако по решение на едноличния собственик е определено друго лице.

(4) Ликвидацията на Дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от Търговския закон.

Чл. 24.(1) Ако в процеса на дейност на Дружеството възникнат неуредени от Учредителния акт въпроси, те се уреждат с решение на едноличния собственик на капитала.

(2) Настоящият Учредителен акт бе съставен и подписан в три еднообразни екземпляра – по един за едноличния собственик, за дружеството и за Търговския регистър към Агенция по вписванията.

(3) Този Учредителен акт е приет от едноличния собственик на капитала с решение от **12.07.2023 г.**

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК: _____

ОБРАЗЕЦ ОТ ПОДПИС И СЪГЛАСИЕ

АЗ, **ИВАН ПЕТРОВ ИВАНОВ**, с ЕГН **1111111110**, с лична карта № **123456789**, изд. на **01.01.2023** от **МВР - СОФИЯ**, с адрес: **гр. СОФИЯ, УЛ. ДУНАВ 100**, в качеството си на избран за Управител на **ФИРМЕНО ИМЕ ЕООД**

ДЕКЛАРИРАМ:

- Съгласен съм и приемам да управлявам и представлявам **ФИРМЕНО ИМЕ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: **гр. СОФИЯ, УЛ. ЛОМ 100**
- Ще се подписвам както следва:

ДЕКЛАРАТОР: _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

АЗ, **ИВАН ПЕТРОВ ИВАНОВ**, с ЕГН **1111111110**, с лична карта № **123456789**, изд. на **01.01.2023** от **МВР - СОФИЯ**, с адрес: **гр. СОФИЯ, УЛ. ДУНАВ 100**, в качеството си на избран за Управител на **ФИРМЕНО ИМЕ ЕООД**, в процес на регистрация, с настоящата

1. На основание чл. 13, ал. 4 от ЗТРРЮЛНЦ:

- Декларирам истинността на заявените от мен обстоятелства и приемането на представените за обявяване актове.

2. На основание чл.141, ал.8 от Търговския закон:

- Декларирам, че не съм обявяван в несъстоятелност.
- Декларирам, че не съм бил управител, както и не съм бил член на управителен или контролен орган на дружество, прекратено поради несъстоятелност през последните две години, предхождащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, ако са останали неудовлетворени кредитори.
- Декларирам, че не съм бил управител, както и не съм бил член на управителен или контролен орган на дружество, за което е било установено с влязло в сила наказателно постановление неизпълнение на задължения по създаване и съхраняване на определените му нива от запаси по Закона за запасите от нефт и нефтопродукти.

3. На основание чл.142 от Търговския закон:

Без съгласието на дружеството **ФИРМЕНО ИМЕ ЕООД** няма:

- От свое или чуждо име да извършвам търговски сделки.
- Да участвам в събирателни, командитни дружества и дружества с ограничена отговорност.
- Да заемам длъжност в ръководни органи на други дружества

Декларирам, че ми е известно, че нося наказателна отговорност по смисъла на чл.313 от Наказателния кодекс на Република България, за декларирането на неверни данни.

ДЕКЛАРАТОР: _____